

MANUAL DE USUARIO

COMBUSTIBLE

Sistemas San Antonio

Sitio web: <https://www.sistemas-san-antonio.com.ar>

Ubicación: Liniers, Buenos Aires.

Sistemas
San Antonio

MANUAL DE USUARIO

Sobre el sistema	3
1. Acceso al sistema	3
2. Carga manual de combustible	3
2.1. Atajo de teclado	4
3. Carga con importación de archivo .txt	4
4. Exportar carga combustible para mantenimiento de unidades	6
5. Importación a sistema Stock	7

SOBRE EL SISTEMA

1. Acceso al sistema

Enlace: <https://sistemasananantonio.com.ar/flota/login.aspx>

Usuario: Primera letra del nombre + el apellido.

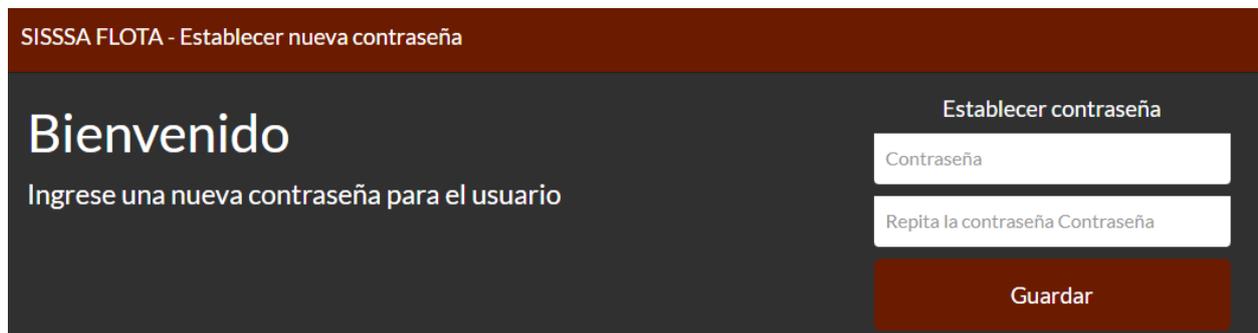
Ej: Juan Perez = Usuario: jperez

- Al ingresar por primera vez, debe introducir solo su nombre de usuario y dejar el campo de la contraseña en blanco.



La imagen muestra una interfaz de usuario con el título "Ingreso de Usuarios". Hay dos campos de entrada de texto: el superior está etiquetado como "usuario" y el inferior como "Contraseña". Debajo de los campos hay un botón rojo con el texto "Iniciar sesión".

- Después de ingresar, se le pedirá que cree una contraseña. Esta contraseña será necesaria para acceder al sistema en futuras ocasiones.



La imagen muestra una interfaz de usuario con el título "SISSA FLOTA - Establecer nueva contraseña". A la izquierda, el texto dice "Bienvenido" y "Ingrese una nueva contraseña para el usuario". A la derecha, hay un formulario con el título "Establecer contraseña" que contiene dos campos de entrada de texto: "Contraseña" y "Repita la contraseña Contraseña". Debajo de los campos hay un botón rojo con el texto "Guardar".

2. Carga manual de combustible

1) Seleccionar "Carga de Combustible"



2) Seleccionar “Agregar Carga”

Inicio / CARGAS

Cargas de combustible

Empresa:
 Línea:
 Móvil:
 Desde:
 Hasta:

Mostrar registros Filtrar resultados:

Fecha	Empresa	Terminal	Línea	Interno	Surtidor	Combustible	Cantidad Litros	Precio	Acciones
Ningún dato disponible en esta tabla									

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros Anterior Siguiente

TOTAL LITROS CONSUMIDOS

3) Seleccionar el **despachante**.

4) Completar el número de **móvil**, luego se autocompletará el campo **línea**.

5) Completar cantidad de **litros** y el **surtidor** correspondiente.

6) Seleccionar “**Agregar**” y repetir el proceso para cada carga.

7) Una vez que haya realizado todas las cargas, seleccionar “**Guardar Cargas**”

Inicio / Carga Combustible / Nueva Carga de Combustible

Carga de Combustible

TERMINAL
 FECHA

MÓVIL	LÍNEA	LITROS	SURTIDOR	PRECIO/LITRO	TOTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Sin Seleccionar"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Grilla de cargas vacía.

2.1. Atajo de teclado

Para facilitar la carga de combustible, puede utilizar los siguientes atajos de teclado:

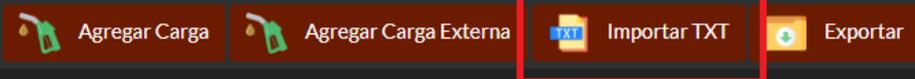
SELECCIONA EL MÓVIL CAMPO ANTERIOR CAMPO SIGUIENTE ACEPTAR

3. Carga con importación de archivo .txt

1) Seleccionar “Carga de Combustible”

2) Seleccionar “Importar TXT”

Cargas de combustible



3) Ingresar el rango horario correspondiente (hora de corte, fecha desde y fecha hasta).
En el ejemplo, solo se importarían las 3 cargas resaltadas.

Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda				
11:01	20/08	Sur:3	Op:7	Int:936	Imp:\$	Lit:59.6	C:GASOI	
10:08	21/08	Sur:4	Op:11	Int:4273	Imp:\$	Lit:108	C:GASOI	
12:12	21/08	Sur:4	Op:7	Int:12	Imp:\$	Lit:109.6	C:GASOI	
18:28	21/08	Sur:4	Op:7	Int:1339	Imp:\$	Lit:90.1	C:GASOI	
09:32	22/08	Sur:4	Op:11	Int:618	Imp:\$	Lit:113.2	C:GASOI	
18:43	22/08	Sur:4	Op:7	Int:4274	Imp:\$	Lit:121	C:GASOI	

Hora Corte:

Fecha Desde: **Fecha Hasta:**

4) Seleccionar el archivo correspondiente.

5) Seleccionar "Importar Archivos".

Importar TXT

BURZACO SV

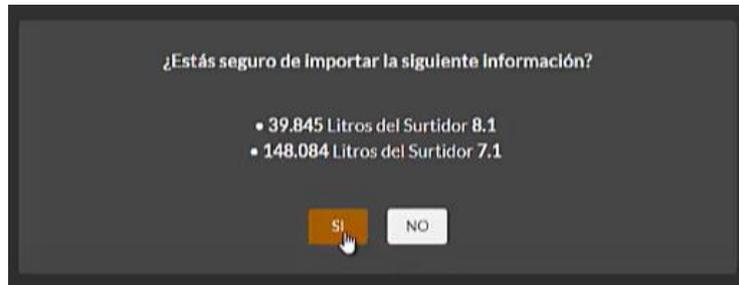
Hora Corte:

Fecha Desde: **Fecha Hasta:**

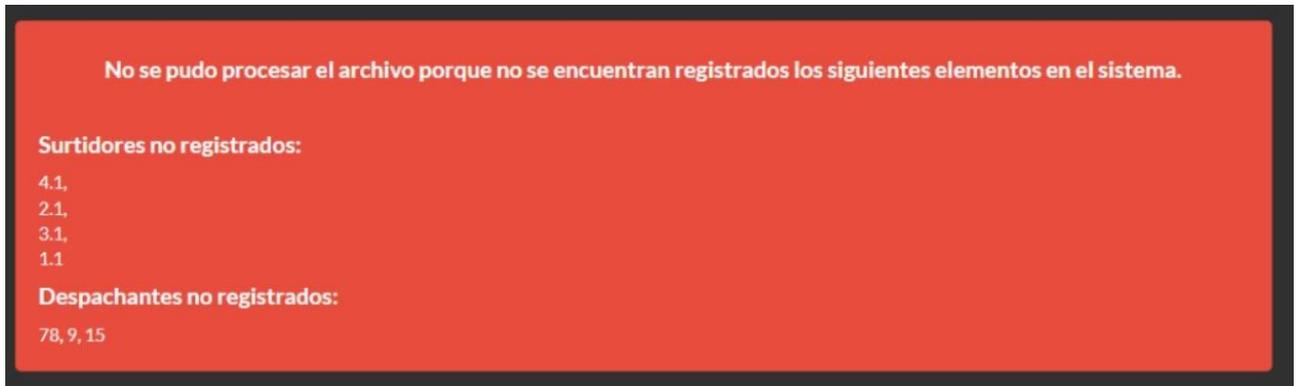
Ningún archivo seleccionado

6) Luego de unos segundos, el sistema puede mostrar las siguientes respuestas:

- **Información correcta:** validar que el total de litros de cada surtidor sea correcto. Seleccionar "Si" para confirmar la carga.



- **Falta registrar información:** contactar al responsable de los datos para que los agregue al sistema y puedan ser procesados correctamente.



- **Error de servidor:** ocurre cuando el archivo .txt no tiene el formato esperado. Revisar que no contenga más de una línea en blanco al final.

4. Exportar carga combustible para mantenimiento de unidades.

Inicio / CARGAS

Cargas de combustible [san antonio]

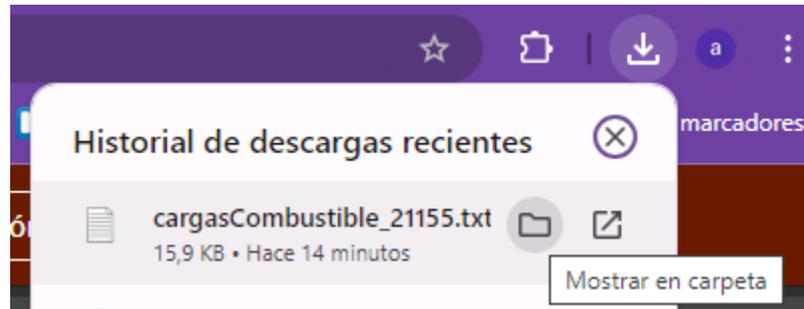
Agregar Carga
 Agregar Carga Externa
 Importar TXT
 Exportar

Empresa:
 Línea:
 Móvil:
 Desde:
 Hasta:

Mostrar registros Filtrar resultados:

Fecha	Empresa	Terminal	Línea	Interno	Surtidor	Combustible	Cantidad Litros	Precio	Acciones
Ningún dato disponible en esta tabla									

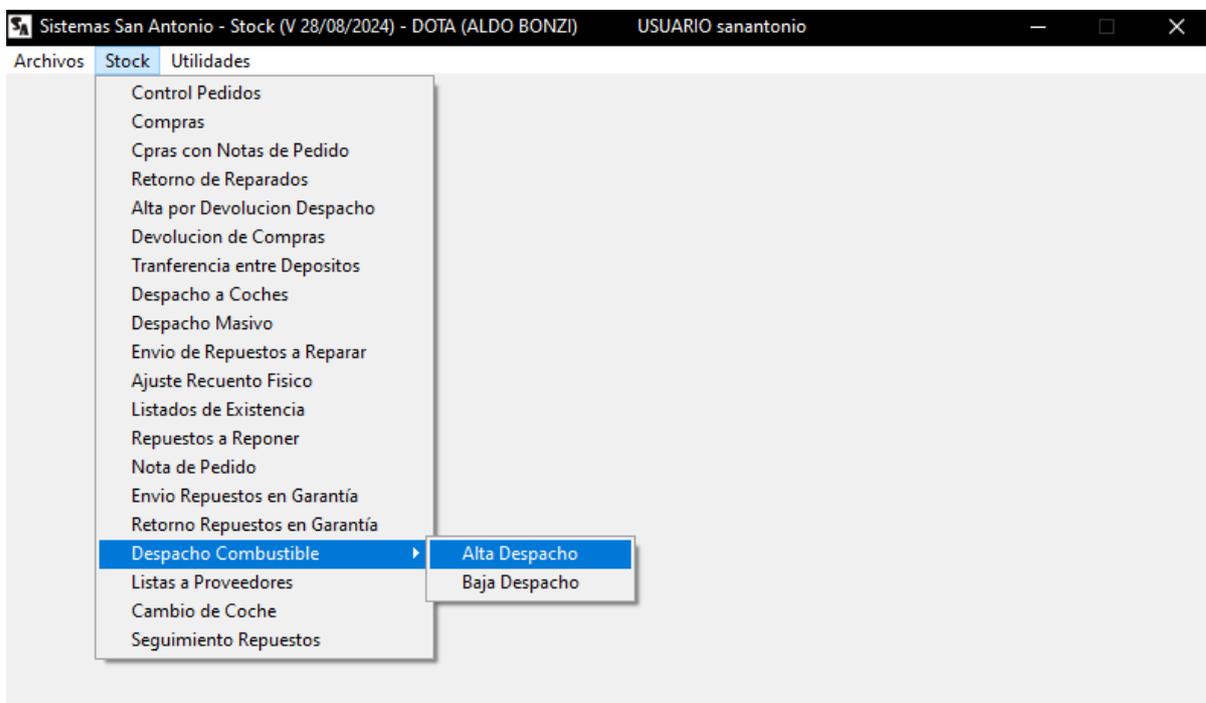
- 1) Seleccionar **“Exportar”**.
- 2) Elegir la fecha deseada y hacer clic en **“Exportar Archivo”**.
- 3) El archivo se descargará localmente en su computadora, de esta forma:



- 4) Colocar el cursor sobre el archivo descargado y seleccionar el ícono de la carpeta para abrir su ubicación.
- 5) Copiar el archivo y pegarlo en la carpeta **“COMBUSTIBLE TXT”**, ubicada en el disco **C:** de cada máquina local.
(Si la carpeta no existe, puede crearla haciendo clic derecho → **Nuevo** → **Carpeta**.)

5. Importación a sistema Stock

- 1) Abrir el sistema **“Stock”** y dirigirse a la opción: Stock->Despacho Combustible -> Alta Despacho



- 2) Una vez en **Despacho de Combustible**, completar la fecha que se desea importar y los campos vacíos.

Despacho Combustible

General

Fecha Desde 02/09/2024 hasta 02/09/2024

Tanque 3 GASOIL

Articulo 001.00002 GASOIL EURO

Tipo DIESEL EURO

Despachante T592 BAUTISTA RAUL JOSE

Seleccionar Archivo

(El campo **Despachante** no es relevante, por lo que puede seleccionarse al azar)

- 3) Luego de completar los campos, hacer clic en “seleccionar archivo”. Se abrirá una ventana para buscar el archivo ubicado en la carpeta mencionada anteriormente.
- 4) Para acceder a dicha carpeta, seguir estos pasos:
 - 1- Hacer clic en “Este equipo” (lado izquierdo de la pantalla)
 - 2- Abrir el **Disco local (C:)**
 - 3- Doble clic en la carpeta “**COMBUSTIBLE TXT**”.
 - 4- Seleccionar el archivo previamente copiado en esa carpeta y hacer clic en “**OK**”.